

青海省供销合作社联合社

2022 年部门预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置
- 三、部门预算单位构成

第二部分 部门预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表

第三部分 部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

省供销合作社联合社贯彻落实党中央和省委关于供销合作社工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对供销合作社联合社工作的集中统一领导。主要职责是：

1. 宣传贯彻党中央、国务院和省委、省政府有关农牧区供销合作社发展、改革的方针政策。

2. 负责拟订全省供销合作社发展规划；负责全省供销合作社的行业管理、政策协调、资产监管、教育培训、改革发展、业绩考核等工作。

3. 根据授权对重要农牧业生产资料、农副产品经营进行组织、协调和管理；负责化肥和边销茶的储备工作；指导全省供销合作社承担政府委托的公益性服务和其他任务。

4. 推进全省供销合作社法治建设，研究提出促进农牧区经济社会和行业发展政策法规建议，维护全省各级供销合作社合法权益。

5. 协调同有关部门的关系，指导全省供销合作社业务活动，指导供销合作社农村合作金融组织建设和制度建设，支持供销合作社发展电子商务，推进基层社建设，领办创办农民专业合作社，更好履行为农服务职责。

6. 指导社有资产运营，确保社有企业为农服务方向，履行社有资产监管职责，落实社有资产保值增值和安全责任。

7. 完成省委省政府交办的其他任务。

8. 职能转变。创新供销合作社联合社治理机制，增强服务“三农”的综合实力。构建联合社主导的行业指导体系，构建社有企业支撑的经营服务体系，理顺联合社与社有本业的关系，创新联合社治理结构。

二、机构设置

省供销社为参照公务员法管理的事业单位，内设处室有办公室、财务处、监事会办公室（审计处）、供销业务处（金融服务处）、合作指导处（法治办公室）、经济发展处、机关党委（人事教育处）共 7 个处室

三、部门预算单位构成

纳入部门 2022 年部门预算编制的单位为省供销社本级，无二级预算单位。

序号	单位名称
1	青海省供销合作社联合社（本级）

第二部分 部门预算表

部门公开表 1

收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项目（按功能分类）	预算数
一. 一般公共预算拨款收入	1,277.66	一. 一般公共服务支出	
二. 政府性基金预算拨款收入		二. 外交支出	
三. 财政专户管理资金收入		三. 国防支出	
四. 事业收入		四. 公共安全支出	
五. 上级补助收入		五. 教育支出	
六. 附属单位上缴收入		六. 科学技术支出	
七. 事业单位经营收入		七. 文化旅游体育与传媒支出	
八. 其他收入		八. 社会保障和就业支出	149.44
		九. 卫生健康支出	89.43
		十. 节能环保支出	
		十一. 城乡社区支出	
		十二. 农林水支出	
		十三. 交通运输支出	
		十四. 资源勘探工业信息等支出	
		十五. 资源勘探工业信息等支出	
		十六. 商业服务业等支出	1,209.93
		十七. 金融支出	
		十八. 援助其他地区支出	
		十九. 自然资源海洋气象等支出	
		二十. 住房保障支出	51.91
		二十一. 粮油物资储备支出	
		二十二. 国有资本经营预算支出	
		二十三. 灾害防治及应急管理支出	
		二十四. 预备费	
		二十五. 其他支出	
		二十六. 转移性支出	
		二十七. 债务还本支出	
		二十八. 债务付息支出	
		二十九. 债务发行费用支出	
		三十. 抗疫特别国债安排的支出	
本 年 收 入 合 计	1,277.66	本 年 支 出 合 计	1,500.71
十. 上年结转	223.05	二十七. 结转下年	
收 入 总 计	1,500.71	支 出 总 计	1,500.71

支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	1,500.71	890.51	610.20			
208	社会保障和就业支出	149.44	149.44				
20805	行政事业单位养老支出	149.44	149.44				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	56.39	56.39				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.20	28.20				
2080599	其他行政事业单位养老支出	64.85	64.85				
210	卫生健康支出	89.43	89.43				
21011	行政事业单位医疗	89.43	89.43				
2101101	行政单位医疗	41.61	41.61				
2101102	事业单位医疗	4.76	4.76				
2101103	公务员医疗补助	43.06	43.06				
216	商业服务业等支出	1,209.93	599.73	610.20			
21602	商业流通事务	1,209.93	599.73	610.20			
2160201	行政运行	553.08	553.08				
2160202	一般行政管理事务	610.20		610.20			
2160250	事业运行	46.66	46.66				
221	住房保障支出	51.91	51.91				
22102	住房改革支出	51.91	51.91				
2210201	住房公积金	51.91	51.91				

财政拨款收支总表

单位：万元

收 入		支 出			
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算
一、本年收入	1,277.66	一、本年支出	1,500.71	1,500.71	
（一）一般公共预算拨款	1,277.66	（一）一般公共服务支出			
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出			
		（三）国防支出			
		（四）公共安全支出			
		（五）教育支出			
		（六）科学技术支出			
		（七）文化旅游体育与传媒支出			
		（八）社会保障和就业支出	149.44	149.44	
		（九）社会保险基金支出			
		（十）卫生健康支出	89.43	89.43	
		（十一）节能环保支出			
		（十二）城乡社区支出			
		（十三）农林水支出			
		（十四）交通运输支出			
		（十五）资源勘探工业信息等支出			
		（十六）商业服务业等支出	1209.93	1209.93	
		（十七）金融支出			
		（十八）援助其他地区支出			
		（十九）自然资源海洋气象等支出			
		（二十）住房保障支出	51.91	51.91	
		（二十一）粮油物资储备支出			
		（二十二）国有资本经营预算支出			
		（二十三）灾害防治及应急管理支出			
		（二十四）预备费			
		（二十五）其他支出			
		（二十六）转移性支出			
		（二十七）债务还本支出			
		（二十八）债务付息支出			
		（二十九）债务发行费用支出			
		（三十）抗疫特别国债安排的支出			
二、上年结转	223.05	二、结转下年			
（一）一般公共预算拨款	223.05				
（二）政府性基金预算拨款					
收 入 总 计	1,500.71	支 出 总 计	1,500.71	1,500.71	

一般公共预算支出表

单位：万元

支出功能分类科目				2022 年预算数		
科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
			合计	1,277.66	888.66	389.00
208			社会保障和就业支出	148.83	148.83	
	05		行政事业单位养老支出	148.83	148.83	
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	56.39	56.39	
		06	机关事业单位职业年金缴费支出	28.20	28.20	
		99	其他行政事业单位养老支出	64.25	64.25	
210			卫生健康支出	88.48	88.48	
	11		行政事业单位医疗	88.48	88.48	
		01	行政单位医疗	41.61	41.61	
		02	事业单位医疗	3.81	3.81	
		03	公务员医疗补助	43.06	43.06	
216			商业服务业等支出	988.45	599.45	389.00
	02		商业流通事务	988.45	599.45	389.00
		01	行政运行	552.79	552.79	
		02	一般行政管理事务	389.00		389.00
		50	事业运行	46.66	46.66	
221			住房保障支出	51.91	51.91	
	02		住房改革支出	51.91	51.91	
		01	住房公积金	51.91	51.91	

一般公共预算基本支出表

单位：万元

支出经济分类科目		2022 年基本支出			
科目编码		科目名称	合计	人员经费	公用经费
类	款				
		合计	888.66	888.66	
301		工资福利支出	719.05	719.05	
	01	基本工资	180.47	180.47	
	02	津贴补贴	228.19	228.19	
	03	奖金	86.58	86.58	
	07	绩效工资	15.33	15.33	
	08	机关事业单位基本养老保险缴费	56.39	56.39	
	09	职业年金缴费	28.20	28.20	
	10	职工基本医疗保险缴费	45.42	45.42	
	11	公务员医疗补助缴费	25.95	25.95	
	12	其他社会保障缴费	0.61	0.61	
	13	住房公积金	51.91	51.91	
302		商品和服务支出	88.25		88.25
	01	办公费	10.58		10.58
	02	印刷费	2.15		2.15
	05	水费	0.50		0.50
	06	电费	1.77		1.77
	07	邮电费	3.27		3.27
	08	取暖费	2.22		2.22
	09	物业管理费			
	11	差旅费	4.91		4.91
	12	因公出国（境）费用	2.11		2.11
	13	维修（护）费			
	14	租赁费			
	15	会议费	9.60		9.60
	16	培训费	0.84		0.84
	17	公务接待费	0.86		0.86
	26	劳务费			
	27	委托业务费			
	28	工会经费	8.65		8.65
	29	福利费	0.10		0.10
	31	公务用车运行维护费	4.32		4.32
	39	其他交通费用	35.14		35.14
	99	其他商品和服务支出	1.23		1.23

一般公共预算基本支出表

单位：万元

支出经济分类科目			2022 年基本支出		
科目编码		科目名称	合计	人员经费	公用经费
类	款				
303		对个人和家庭的补助	81.36	81.36	
	02	退休费	61.70	61.70	
	05	生活补助	2.55	2.55	
	07	医疗费补助	17.11	17.11	
		资本性支出			
310	02	办公设备购置			

一般公共预算“三公”经费支出表

部门公开表 7

单位：万元

上年预算数						2022 年预算数					
合计	因公出国(境)费用	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国(境)费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
22.48	7.24	12.32		12.32	2.92	18.30	2.11	12.32		12.32	3.86

政府性基金预算支出表

单位：万元

支出功能分类科目			xxx 年预算数			
科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
			合 计			

我单位本年度无政府性基金预算。

第三部分 部门预算情况说明

一、关于省供销社部门 2022 年部门收支预算情况的总体说明

按照综合预算的原则，省供销社部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、财政专户管理资金收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入、其他收入、上年结转等；支出包括：社会保障和就业支出；卫生健康支出；商业服务业等支出；住房保障支出。省供销社部门 2022 年收支总预算 1500.71 万元。

二、关于省供销社部门 2022 年部门收入预算情况说明

省供销社部门 2022 年收入预算 1500.71 万元，其中：上年

结转 223.05 万元，占 14.86%；全部为一般公共预算拨款收入。

三、关于省供销社部门 2022 年部门支出预算情况说明

省供销社部门 2022 年支出预算 1500.71 万元，其中：基本支出 890.51 万元，占 59.34%；项目支出 610.20 万元，占 40.66%；无上缴上级支出；无事业单位经营支出；无对附属单位补助支出。

四、关于省供销社部门 2022 年财政拨款收支预算情况的总体说明

省供销社部门 2022 年财政拨款收支总预算 1500.71 万元，比上年减少 22.03 万元，主要原因是按照财政要求，压缩一般公共预算资金。收入包括：一般公共预算当年拨款收入 1277.66 万元，上年结转 223.05 万元；无政府性基金预算当年拨款收入。支出包括：社会保障和就业支出 149.44 万元；卫生健康支出 89.43 万元；商业服务业等支出 1209.93 万元；住房保障支出 51.91 万元。

五、关于省供销社部门 2022 年一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况。

省供销社部门 2022 年一般公共预算当年拨款 1277.66 万元，比上年减少 245.08 万元，主要原因是按照财政要求，压缩一般公共预算项目资金。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况。

社会保障和就业支出 148.83 万元，占 11.65%；卫生健康支出 88.48 万元，占 6.93%；商业服务业等支出 988.45 万元，占 77.36%；住房保障支出 51.91 万元，占 4.06%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况。

1、机关事业单位基本养老保险缴费 208（类）05（款）05（项）56.39 万元，比 2021 年减少 4.81 万元，下降 7.86%。主要原因是单位人员减少，养老保险缴费基数降低。

2、机关事业单位职业年金缴费支出 208（类）05（款）06（项）28.20 万元，比 2021 年减少 2.40 万元，下降 7.84%。主要原因是单位人员减少，职业年金缴费基数降低。

3、其他行政事业离退休支出 208（类）05（款）99（项）64.25 万元，比 2021 年增加 6.53 万元，增长 11.31%。主要原因是单位退休人员增加，统筹外资金政策调整等因素。

4、行政单位医疗 210（类）11（款）01（项）41.61 万元，比 2021 年减少 3.90 万元，下降 8.57%。主要原因是单位人员减少，医疗保险缴费基数降低。

5、事业单位医疗 210（类）11（款）02（项）3.81 万元，比 2021 年增加 0.1 万元，增长 2.70%，主要原因是人员医疗保险缴费基数变大，事业单位医疗增加。

6、公务员医疗补助 210（类）11（款）03（项）43.06 万元，比 2021 年减少 0.15 万元，下降 0.35%，主要原因是人员变动，医疗保险缴费基数降低。

7、行政运行 216 (类) 02 (款) 01 (项) 552.79 万元，比比 2021 年减少 48.49 万元，下降 8.06%，主要原因是单位人员减少。

8、一般行政管理事务 216 (类) 02 (款) 02 (项) 389 万元，比 2021 年减少 117.25 万元，下降 23.16%，主要原因是按照财政要求，压缩一般公共预算项目资金。

9、事业运行 216 (类) 02 (款) 50 (项) 46.66 万元，比 2021 年增加 1.09 万元，增长 2.39%。主要原因是事业人员正常增资。

10、住房公积金 221 (类) 02 (款) 01 (项) 51.91 万元，比 2021 年减少 4.34 万元，下降 7.72%，主要原因是单位人员减少。

六、关于省供销社部门 2022 年一般公共预算基本支出情况说明

省供销社部门 2022 年一般公共预算基本支出 888.66 万元，其中：

人员经费 800.41 万元，主要包括：基本工资 180.47 万元，津贴补贴 228.19 万元，奖金 86.58 万元，绩效工资 15.33 万元，机关事业单位基本养老保险缴费 56.39 万元，职业年金缴费 28.20 万元，职工基本医疗保险缴费 45.42 万元，公务员医疗补助缴费 25.95 万元，其他社会保障缴费 0.61 万元，住房公积金 51.91 万元，退休费 61.70 万元，生活补助 2.55 万元，医疗费

补助 17.11 万元；

公用经费 88.25 万元，办公费 10.58 万元，印刷费 2.15 万元，水费 0.50 万元，电费 1.77 万元，邮电费 3.27 万元，取暖费 2.22 万元，差旅费 4.91 万元，因公出国（境）费用 2.11 万元，会议费 9.60 万元，培训费 0.84 万元，公务接待费 0.86 万元，工会经费 8.65 万元，福利费 0.10 万元，公务用车运行维护费 4.32 万元，其他交通费用 35.14 万元，其他商品和服务支出 1.23 万元。

七、关于省供销社部门 2022 年一般公共预算“三公”经费预算情况说明

省供销社部门 2022 年一般公共预算“三公”经费预算数为 18.30 万元，比上年减少 4.18 万元，其中：因公出国（境）费 2.11 万元，减少 5.13 万元；公务用车购置及运行费 12.32 万元，与上年持平；公务接待费 3.86 万元，增加 0.94 万元。2022 年“三公”经费预算比上年减少的主要原因是：认真贯彻落实中央及省委、省政府关于厉行节约的各项要求，进一步控制“三公经费”开支。

八、关于省供销社部门 2022 年政府性基金预算支出情况的说明

省供销社部门 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费安排情况。

2022 年省供销社部门机关运行经费财政拨款预算 88.25 万元，比上年预算减少 6.16 万元，下降 6.52%。主要是单位人员减少。

（二）政府采购安排情况。

2022 年省供销社部门各单位政府采购预算总额 57 万元，其中：政府采购货物预算 33 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 24 万元。

（三）国有资产占有使用情况。

截至 2021 年 12 月底，省供销社部门所属各预算单位共有车辆 2 辆，其中，厅级领导干部用车 1 辆、一般公务用车 1 辆。无单价 50 万元以上通用设备，无单价 100 万元以上专用设备。

（四）绩效目标设置情况。

2022 年省供销社部门预算均实行绩效目标管理，涉及项目 7 个，预算金额 389 万元。

部门预算项目支出绩效目标公开表

单位：万元

项目名称	预算数	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位	本年权重
								其中：预算执行率权重 10%
63000021T000000008679-供销社综合改革经费	150.00	产出指标	数量指标	培训人数	≥	500	人次	7
				外出考察次数	≥	2	次	7
				举办改革推进会次数	=	1	次	8
			质量指标	培训、考察覆盖率	≥	30	%	7
			时效指标	培训、考察及时率	=	100	%	7

		成本指标	单人培训标准	≤	350	元/天	7
			单人考察差旅标准	≤	1500	元/人	7
		效益指标	社会效益指标	供销社综合改革成效	定性	优良中低差	30
		满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	≥	95%	10
63000021T000000008682-特色农畜产品推介经费	121.00	产出指标	数量指标	展销推介次数	≥	3次	12.5
			质量指标	展销推介产品合格率	=	100%	12.5
			时效指标	展销推介产品及时率	=	100%	12.5
			成本指标	展销推介成本	≤	50万元	12.5
		效益指标	经济效益指标	农畜产品交易金额	≥	10亿元	30
		满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	95%	10
63000021T000000008686-食品安全及边销茶市场监管费	8.00	产出指标	数量指标	监测次数	≥	3次	12.5
			质量指标	监测准确率	≥	85%	12.5
			时效指标	监测及时率	=	100%	12.5
			成本指标	监测费成本	≤	2万元	12.5
		效益指标	社会效益指标	不规范市场行为整改率	=	100%	30
		满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	95%	10
63000021T000000008687-安全生产管理经费	8.00	产出指标	数量指标	安全检查次数	≥	3次	12.5
			质量指标	安全检查准确率	≥	85%	12.5
			时效指标	安全生产管理培训开展及时率	=	100%	12.5
			成本指标	安全生产整治、管理费	=	2万元	12.5

		效益指标	社会效益指标	有效防止安全生产事故发生	定性	优良中低差		30
		满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	95	%	10
63000021Y000000009273-供销信息中心网络经费	8.00	产出指标	数量指标	网站安全检查次数	≥	2	次	12.5
			质量指标	系统故障率	≤	5	%	12.5
			时效指标	系统故障修复处理时间	≤	2	小时	12.5
			成本指标	线路租用成本	≤	5	万元	12.5
		效益指标	社会效益指标	门户网站正常使用情况	定性	优良中低差		30
		满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	90	%	10
63000021Y000000009274-供销系统办公自动化 OA	24.00	产出指标	数量指标	使用人数	≥	33	人	15
			质量指标	系统网络安全测试通过率	=	100	%	15
			时效指标	系统反应时间	≤	1	分钟	20
		效益指标	社会效益指标	OA 使用情况	定性	优良中低差		30
		满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	90	%	10
63000021Y000000015348-办公保障运行	70.00	产出指标	数量指标	管理维护面积	≥	1230	平方米	12.5
			质量指标	管理维护质量	≥	95	%	12.5
			时效指标	管理维护及时率	=	100	%	12.5
			成本指标	管理维护成本	≤	20	万元	12.5
		效益指标	社会效益指标	办公运行保障	定性	优良中低差		30
		满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	90	%	10

第四部分 名词解释

一、收入类

(一) 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入和政府性基金预算拨款收入。其中：一般公共预算拨款收入包括财政部门经费拨款、专项收入、行政事业性收费收入、罚没收入、国有资源（资产）有偿使用收入和其他收入。

(二) 财政专户管理资金收入：主要指事业单位的教育收费收入。

(三) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(四) 上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

(五) 附属单位上缴收入：指事业单位附属的独立核算单位按规定标准或比例缴纳的各项收入。

(六) 事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(七) 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，如投资收益、利息收入等。

(八) 上年结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包

括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

二、支出类

（一）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（二）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（三）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（四）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（五）对附属单位补助支出：指预算单位对所属单位补助发生的支出。

（六）一般公共预算“三公”经费支出：指一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费是指单位工作人员因公务出国（境）的往返机票费、住宿费、伙食费、培训费等支出；公务用车购置及运行费是指单位购置公务用车支出及公务用车使用过程中发生的租用费、燃料费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费支出是指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（七）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专

用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

三、支出科目类

1.机关事业单位基本养老保险缴费 208 (类) 05 (款) 05 (项): 指机关事业单位用于缴纳基本养老保险缴费开支。

2.机关事业单位职业年金缴费支出 208 (类) 05 (款) 06 (项): 指机关事业单位用于缴纳职业年金缴费开支。

3.其他行政事业离退休支出 208 (类) 05 (款) 99 (项): 指机关事业单位用于退休人员统筹外资金等方面的支出。

4.行政单位医疗 210 (类) 11 (款) 01 (项): 指机关事业单位医疗保险缴费方面的开支。

5.事业单位医疗 210 (类) 11 (款) 02 (项): 指机关事业单位医疗保险缴费方面的开支。

6.公务员医疗补助 210 (类) 11 (款) 03 (项): 指机关事业单位医疗保险缴费方面的开支。

7.行政运行 216 (类) 02 (款) 01 (项): 指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出, 包括在职人员工资、公用经费等基本支出。

8.一般行政管理事务 216 (类) 02 (款) 02 (项): 指一般行政管理等各方面的项目支出, 是省供销社完成特定的事业发展目标, 用于专项业务工作的项目支出。

(1) 特色农畜产品推介经费: 通过推介我省特色农畜产品,

解决农畜产品买难卖难问题 ,开展绩效评价 ,为农牧民增产增收。

(2) 安全生产管理经费：确保安全生产，落实企业主体责任落实，隐患排查治理，提高风险管控能力，维护公共安全。

(3) 供销社综合改革经费：为有序推动供销合作社综合改革任务，开展培训、召开会议等相关工作

(4) 食品安全及边销茶市场监管费：是为保障社属企业食品及边销茶安全，维护民族团结，保护消费者特别是广大农牧民的利益。

(5) 信息中心网络经费：维护青海省供销社联合社门户网站信息安全，保证省供销社系统正常工作。

(6) 办公保障运行：是保障我单位工作的正常运转，保障办公。

(7) 供销社办公 OA 自动化：保证我社 OA 办公自动化系统正常运转，省供销社 OA 办公自动化系统租赁费用。

9.事业运行 216 (类) 02 (款) 50 (项)：指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出，包括在职人员工资、公用经费等基本支出。

10.住房公积金 221 (类) 02 (款) 01 (项)：指按照政策规定为职工缴纳的住房公积金支出。